

Referat fra FAU-møte 22.10.25

Tilstede: Konstituert rektor, 2.trinn, 3.trinn, 6.trinn, 9.trinn, leder og nestleder i FAU

Saksliste:

1. Manglende skolebøker og skrivesaker – Orientering og eventuelle tiltak

- Rektor informerer om at skolen har læreverk til alle elever, men at ikke alle er oppgraderte til ny læreplan. Dette gjør at noen lærere velger bort læreverk til fordel for hefter og selvprodusert materiell.
- Læreverk til elevene er satt i en prioriteringsliste internt på skolen, og denne lista bestemmer hvilke læreverk som oppdateres når det er rom for det i budsjett.
- Rektor stiller seg uforstående til uttalelse som skal være gitt i klasser til elever om at de får bare en blyant og en skrivebok, og presiser at skolen har alt av skrivesaker og skrivebøker som daglig drift av undervisning.
- Det anbefales at denne type spørsmål går tjenestevei, altså at foresatte med slike spørsmål først tar det opp med gjeldende lærer, og videre, om det ikke oppleves at ønsket resultat oppnås, til skolens ledelse.

2. Bemanningssituasjon fra 2. klasse og oppover – Konsekvenser av redusert bemanning (1 voksen per 15 barn) – Utfordringer og mulige løsninger

- Rektor informerer om at skolen har utfordringer med bemanning, spesielt frem til høstferien, i en grad hvor det har vært utfordrende å opprettholde gjennomføring av lovpålagte oppgaver som ITO (individuell tilrettelagt opplæring/spes.ped) og PA (personlig assistanse). Etter høstferien har situasjonen bedret seg. Hun signaliserer at elever med sakkyndig vurdering har førsteprioritet, og at det dermed, ved fravær internt, spesielt korttidsfravær, kan være at ressurser flyttes fra klasser hvor det ikke er lovpålagt med flere ansatte, for å opprettholde lovpålagte oppgaver.
- 1 lærer pr.15 barn er for øvrig lærer-norm, om det ikke foreligger elever med sakkyndig vurdering.

3. Toalettsituasjonen på skolen – Status og tiltak etter ramponering – Hvordan påvirker det elevenes trivsel og tilstedeværelse?

- På ungdomsskolen er det et vedvarende problem med hærverk på toalettene. De fylles med papir slik at toalettene går tette med mer. Når dette skjer stenges toalettene. Pr. dags dato er ingen av de to nyoppussede toalettene på ungdomsskolen åpne og i drift, og rektor kan heller ikke si noe om når disse vil åpnes. Om de som er ansvarlige for hærverk oppdages vil foresatte være erstatningspliktige, inntil 5000 kroner. Utgifter for å ordne opp i hærverk går ikke på forsikring, så skolen må ta utgiftene selv.
- På barneskolen meldes det inn andre problemstillinger, som tegning på baderomsveggene, at elever ikke skyller ned eller ikke treffer toalettet.

- Det spørres om renholdsrutinene, sjekkes toalettene i løpet av dagen? Spørsmålet blir stående ubesvart, men det foreslås at skolens ansatte kan sjekke toalettene i løpet av dagen. Rektor sier at dette må tas opp av foresatte med ansatte i de gjeldende klassene. Det foreslås også at dette tas opp på foreldremøter slik at både lærer og foresatte kan snakke med egne elever/barn.

4. Skadeverk siden skolestart – Gjentatte ødeleggelser, særlig på vinduer – Skolens tiltak og hvordan dette påvirker skole- og arbeidsmiljøet

- Skadeverk på skolens område er gjentakende, som ruteknusing. Dette skjer på ettermiddagstid. Det er satt opp overvåkning av politiet i deler av skolens uteområde. Når skadeverk har skjedd melder skolen dette videre til kommunen, som skal anmelde. Skolen kan ikke anmelde selv, og rektor vet ikke status for eventuelle anmeldelser på situasjoner i inneværende skoleår.
- Rektor er tydelig på at dette tas på alvor av skolen, og at det påvirker både elevenes trivsel og deres læringsmiljø, samt at det også påvirker skolens ansatte.
- Erstatningsplikt gjelder også denne type skadeverk.

5. Arbeid med klassemiljø på systemnivå – Hvordan jobber skolen med uro og utfordringer i klassene?

- Uro og utfordringer på skoler vil alltid forekomme. På spørsmål om hvorvidt dette gjelder enkelt-klasser eller er en generell utfordring på skolen er rektor usikker på om hun kan svare, spesielt på spørsmål om det er mange klasser hvor det er satt inn aktivitetsplaner eller er mobbesaker. Hun sier at klassemiljø arbeides med av alle lærere på skolen, og at de etterstreber å ha en lik linje slik at elevene møter like regler, men vedkjenner at det er vanskelig i et stort personale. Noen velger å ikke ta kampene. Dette snakkes om fordi det stilles spørsmål ved hvordan skolen arbeider med skole og læringsmiljø som enhet. Om det er en generell utfordring som er synlig i mange klasser må det kanskje arbeides med annerledes og mer kollektivt enn om det er enkelt-klasser? FAU ber rektor undersøke innsynsmuligheter i dette.
- Det utarbeides trivselsregler i klassene, og kontaktlærerne skal følge opp. Regler alene vil aldri være nok, det fordres samtaler og evalueringer underveis.
- Rektor har vært kalt inn i situasjoner hvor kontaktlærere har gjort sine ledd. Rektor kommer inn senere. Hun har gjennomført samtaler i klasser, med elevgrupper, med enkeltelever og med elever og foresatte.
- Foresatte anbefales å ta slike spørsmål først opp med gjeldende kontaktlærer, og videre, om det ikke oppleves at ønsket resultat oppnås, til skolens ledelse. Saker som går på mobbing, må meldes inn.

- Rektor ønsker mer involverte klassekontakter, eksempelvis at det i forkant av foreldremøter gjennomføres et møte mellom kontaktlærere og klassekontakter, slik at klassekontaktene kan ha en tydeligere rolle.

6. FAU sin økonomi – Status: inntekter og utgifter – Hva brukes midlene til? –

Avklaring og informasjon rundt de 100.000 kr til uteområdet

- Nestleder Emilie opplyser om at det i det kommunale budsjetter for 2025 var innvilget 100.000 til skolens uteområde. Disse midlene er tildelt, men ikke mottatt. Disse tildeles skolen, men FAU og elevråd skal være involvert i hvordan midlene brukes. FAU har allerede vært i kontakt med elevråd for å innhente deres meninger.
- Det opplyses at midlene er etterspurt gjentatte ganger av FAU (til politikerne), og bes om at rektor også etterspør midlene.

7. Skjerm på skolen

- Skolen har et ønske om minst mulig skjermbruk.
- Når skjerm benyttes skal det være med pedagogisk hensikt, i undervisning, for læring.
- Det er bestemt på skolen at det skal være et bevist forhold til skjermbruk.
- Om foresatte har spørsmål som gjelder klassers bruk av skjerm anbefales det at dette tas opp med den gjeldende lærer, eller meldes inn som sak til foreldremøte. Dette kan også meldes inn til klassekontakt.

8. Advent og julegranthenning – Planlegging og ansvar

- Det var forrige skoleår planlagt en adventsstund første søndag i advent. Daværende rektor skulle ta ansvar for å få satt inn en brønn til juletre i skolegården, med strøm. Brønnen var bestilt og rektor skulle få denne plassert. Brønnen ble ikke levert i tide. Det etterspørres hvor denne er, og om skolen har en plan om å få satt denne ned i tide til adventsstund dette skoleåret. Rektor skal undersøke.
- FAU bestemmer at det uansett vil bli en markering første søndag i advent. Det vil settes opp bålpanner, spilles julemusikk, vises en episode av en julekalender og deles ut gløgg og pepperkaker. FAU tar kontakt med Coop Extra og spør om muligheten til å få noe sponset, og de svarer at de sponser alt vi trenger. Mangler pr.nå tre bålpanner.
30 bokser pepperkaker, 10 store flasker gløgg, 800 pappkopper, 1 eske plasthansker, en rull søppelsekker hentes på Coop Extra i midten av desember.
- Arrangement: 30.november, Leknes skole, 17.00-18.00. Arrangementet vil være utendørs.

9. Bruk av 17. mai-midler – Oversikt og forslag til bruk

- Pr.nå avventes bruk av FAUs midler får å eventuelt kunne bruke disse i sammenheng med utbedring av uteområde.

10. Årshjul – Gjennomgang og oppdatering

- Avventer gjennomgang til neste FAU møte.

11. Eventuelt / Annet

- **Mus og skjeggkre på skolen:**

Rektor er informert om skjeggkre, men ikke om mus i ungdomsskolebygget. Dette er bekreftet av lærere ved skolen. Klassekontakt skal undersøke om gjeldende lærer har meldt avvik på dette.

- **17.mai:**

Tidligere har 17.maikomiteen mottatt 75% av inntektene etter 17.mai arrangementet for å dekke utgifter i forbindelse med leirskole i 7.klasse. Dette er endret til at klassene mottar 25% nå som leirskole er gratis. Da kan inntektene dekke elevenes lommepenger, samt noe sosialt samvær i forbindelse med avslutning av barneskolen.

- **Systemet og rutinene rundt klassekontakter og FAU:**

Bør foreligge tydeligere informasjon rundt FAU. Det opplyses om ulike ting fra ulike lærere. FAU skriver en rutine på hvordan dette skal være som lærerne kan bruke når det velges klassekontakter. Informasjonen vil ligge tilgjengelig på Min skole Leknes skole. Etter gjennomføring av foreldremøter må det informeres om et møte for klassekontaktene på trinnet. Det må her avgjøres hvem av representantene som skal sitte i FAU (1 pr.trinn), samt vara for denne slik at trinnene blir representert i FAU-møter.

- **Vedtatt på dagens møte:**

Leder: Marjolein Hövels Worum

Nestledere: Emilie Åsberg og Hilde Hagh

Kasserer: Irene Riksheim

Sekretær: Alise Jacobsen

Dette innebærer at nye klassekontakter må velges for trinnene til leder og nestledere.

Neste FAU-møte blir i januar, innkalling kommer i FAU-chatten.